

## 5. Lehrgang: Facheinkäufer/in im ÖPNV

### Modul 1

26.-27. September 2023, digital

**Zeitgemäßer ÖPNV Einkauf – Neupositionierung im Unternehmen**

Referent: Dr.-Ing. Robert Coenen

### Modul 2

06.-07. November 2023, Hamburg

**Werkzeuge zur Entscheidungsfindung im Team**

Referentin: Merle Runge

### Modul 3

29.-30. November 2023, digital

**Lieferantenmanagement und Einkaufscontrolling**

Referent: Prof. Dr. Erich Groher

### Modul 4

15.-16. Januar 2024, digital

**Grundlagen des Vergaberechts**

Referent: Dr. Rolf Theißen

### Modul 5

19.-20. Februar 2024, Erfurt

**Techniken der Verhandlungsführung**

Referent: Holger Sucker

### Modul 6

04.-05. März 2024, digital

**Grundlagen der Vertragsgestaltung, Corporate Compliance**

Referent: Jens Böttcher

### Modul 7

April 2024, digital

**Werkzeuge und Methoden des strategischen Einkaufs**

Referent: Dr.-Ing. Robert Coenen

### Modul 8

Mai 2024, tbd.

**Besonderheiten bei der Beschaffung von Fahrzeugen / New Mobility**

Referent: tba.

### Prüfung

Juni/Juli 2024, Köln

VDV-Akademie, beka GmbH, Prof. Erich Groher

Die Kunst des Verhandeln muss er mit Geschick beherrschen, die Methoden des strategischen Einkaufs kennen und die Besonderheiten des ÖPNV-Einkaufs aus dem Effeff können. Und in allen Arten von Rechtsfragen sollte ein guter Einkäufer im ÖPNV ebenfalls fit sein.

All diese Fähigkeiten sind erlernbar, und sie lassen sich trainieren. Um den gestiegenen und vielfältigen Anforderungen, die sich heute an die Einkaufsorganisation in ÖPNV-Unternehmen stellen, Rechnung zu tragen, ist es erforderlich, geeignete Qualifikationsmodule zur Verfügung zu stellen. Darum laden die beka und die VDV-Akademie als gemeinsame Kooperationspartner zum bereits vierten Lehrgang „Facheinkäufer im ÖPNV“ ein. Die einzelnen Module werden teilweise als Online-Seminare und teilweise als Präsenzveranstaltungen durchgeführt.

Neben klassischen Einkaufsthemen wie Verhandlungsführung, Vertragsgestaltung, Bedarfssteuerung, Bündelung oder Lieferantenmanagement sind auch juristische Aspekte von hoher Bedeutung im Alltag des ÖPNV-Einkaufs. Da der Einkaufsprozess zumeist Teamarbeit ist, bekommen die Teilnehmer auch Werkzeuge zur Entscheidungsfindung im Team in die Hand. Außerdem liegt während des Lehrgangs der Fokus auf den technischen Grundlagen für Einkäufer bei der Beschaffung von Bahnen (Trams) und Bussen.

Die Qualifikation zum Facheinkäufer im ÖPNV, die nach bestandener Prüfung mit einem Qualifikationszertifikat belohnt wird, gibt den Beteiligten das Rüstzeug, um einen qualitativ hochwertigen Einkauf im ÖPNV sicherzustellen.

## Methodisches Konzept

Die Ausbildung wird nach folgenden Prinzipien durchgeführt:

- Lerninhalte und Unterlagen werden online zur Verfügung gestellt
- Arbeits- und Lernphasen zwischen den einzelnen Modulen
- Ausreichende Vorbereitungszeit zum selbstständigen Lernen
- Einsatz moderner Moderations- und Lerntechniken
- Gruppenübungen, Fallbeispiele, Rollenspiele
- Überbetrieblicher Fachaustausch und digitale Vernetzung der Teilnehmer

**Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!**

## Zielgruppe und Voraussetzungen

### Der Lehrgang richtet sich an:

- Mitarbeiter aus Einkauf, Logistik und Materialwirtschaft:
- Qualifizierte Fachkräfte aus Verkehrsunternehmen, -verbänden und der Bahn-/Busindustrie
- Einkäufer, die sich fachlich und persönlich weiterbilden möchten
- Hochschulabsolventen, die in Unternehmen des ÖPNV, der Eisenbahnbranche oder der Zulieferindustrie arbeiten, die vor kurzem eine berufliche Tätigkeit in einer Einkaufs- oder Logistikabteilung aufgenommen

\*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im gesamten Programm auf eine geschlechtsspezifische Unterscheidung verzichtet. Gemeint sind selbstverständlich immer alle Geschlechter.

## Zeitgemäßer ÖPNV Einkauf

Neupositionierung im Unternehmen

Im ersten Modul sollen die Teilnehmer ein gemeinsames Verständnis für eine zeitgemäße Ausrichtung eines ÖPNV-Einkaufs erarbeiten. Es sollen die verschiedenen Möglichkeiten der Partizipation im Einkaufsprozess sowie die generelle erforderliche Rolle des Einkaufs im Unternehmen im Hinblick auf den maximalen Einkaufserfolg erarbeitet werden.



M1: 26.-27. September 2023

### Inhalte (Auszug)

- Erwartungen der Teilnehmer an die Schulungen
- Spannungsfeld Einkauf
- Was ist überhaupt alles einkaufsrelevant?
- Differenzierung operativer, taktischer und strategischer Einkauf
- Anständig einkaufen: Neue Anforderungen an das Einkaufspersonal
- Compliance, Nachhaltigkeit, Tariftreuegesetz etc. – wie gehe ich damit um?
- Prozessoptimierungsmöglichkeiten: von eProcurement, Invoicing, DMS & Co.
- Vom Umgang mit „schwierigen“ internen Kunden: Rollenverteilung zwischen Einkauf und Fachabteilungen

**Dauer: 2 Tage**

**Zeitplan:**

**1. Tag 9-17:00h**

**2. Tag 9-15:00h**



**Dr.-Ing. Robert Coenen**

Geschäftsführer  
beka GmbH, Köln

**Das Modul findet online mit dem Webinartool „zoom“ statt.** Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns die Einwahldaten für das Online-Seminar. Für eine erfolgreiche und interaktive Teilnahme benötigen Sie eine stabile Internetverbindung, ein Mikrofon und im besten Fall auch eine Kamera. Lassen Sie vorab prüfen, ob unser Webinartool (zoom) von Ihrer IT freigegeben ist. Sie müssen keine Anwendungen herunterladen oder installieren. Wir empfehlen allerdings die „zoom“ App zu installieren, weil die Anwendung dann besser genutzt werden kann.

## Werkzeuge zur Entscheidungsfindung im Team

Moderationstechnik / Nutzwertanalyse & Co.

Immer wieder ist es im Einkauf erforderlich in interdisziplinären Teams in unterschiedlichsten Zusammensetzungen Entscheidungen zu treffen. Die Teilnehmer sollen in diesem Modul lernen, wie man zielgerichtet mit standardisierten Methoden die Entscheidungsfindung aus Einkaufssicht unterstützt. Die Inhalte werden mit den gleichen Methoden gelehrt, die gelernt werden sollen.



M2: 06.-07. November 2023

### Inhalte (Auszug)

- Phasen einer Moderation
- Simultan visualisieren
- Methodische Bausteine wie Brainstorming, Punktemethode, Nutzwertanalyse
- Anwendungsfälle in der Praxis – wann ist welche Methode geeignet?
- Die Besonderheiten der Online-Moderation

**Dauer: 2 Tage**

**Zeitplan:**

**1. Tag 10-17:00h**

**2. Tag 9-15:00h**



**Merle Runge**

Geschäftsführerin  
facilitating cooperation, Hamburg

### Modul 2

Veranstaltungsort  
+ Unterbringung  
Übernachtungskosten

**06.-07. November 2023 in Hamburg**

IntercityHotel Hamburg Dammtor-Messe  
St. Petersburger Str. 1, 20355 Hamburg  
129,00€ pro Nacht zzgl. MwSt.

## Lieferantenmanagement und Einkaufscontrolling

Die Teilnehmer lernen die Konzepte und Methoden des Lieferantenmanagements sowie des Einkaufscontrollings kennen und anzuwenden. Auf Basis der theoretischen Grundlagen wird das Vorgehen zur Strukturierung des Lieferantenportfolios sowie die praktische Anwendung der Methoden anhand von Praxisbeispielen und Fallübungen dargestellt und erarbeitet.

### Seminarinhalte:

- Darstellung des Lieferantenportfolios
- Gestaltung der Lieferantenbasis
- Strukturierung von Material- und Dienstleistungskategorien
- Bewertung der Versorgungssicherheit
- ABC-Analysen
- Lieferantenklassifizierung
- Bewertung der Beschaffungsmärkte
- Durchführung von Marktanalysen
- Lieferantenauswahlverfahren
- Lieferantenbewertungssystematik
- Methoden der Lieferantenentwicklung
- Durchführung von Lieferantenworkshops
- Lieferantenintegration
- Materialgruppenmanagement

### Ziele des Einkaufs

- Wertbeitrag des Einkaufs für ein Unternehmen
- Einbindung in das Berichtswesen
- Messung von Einsparungen
- Risikocontrolling
- Kennzahlensysteme im Einkauf

**Dauer: 2 Tage | Zeitplan: Beide Tage jeweils von 9-16:00h**



**M3: 29.-30. November 2023**



**Prof. Dr. Erich Groher**

Trainer Einkauf/ Finanzen  
International School of Management (ISM)

**Das Modul findet online mit dem Webinartool „zoom“ statt.** Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns die Einwahldaten für das Online-Seminar. Für eine erfolgreiche und interaktive Teilnahme benötigen Sie eine stabile Internetverbindung, ein Mikrofon und im besten Fall auch eine Kamera. Lassen Sie vorab prüfen, ob unser Webinartool (zoom) von Ihrer IT freigegeben ist. Sie müssen keine Anwendungen herunterladen oder installieren. Wir empfehlen allerdings die „zoom“ App zu installieren, weil die Anwendung dann besser genutzt werden kann.

## Rechtsfragen im ÖPNV-Einkauf 1

Grundlagen des Vergaberechts

Hier werden die bei einer Vergabe zu berücksichtigenden juristischen Aspekte praxisorientiert und komprimiert vermittelt. Besonderer Wert wird auf Fallbeispiele aus laufenden und vergangenen Vergaben im ÖPNV gelegt.



M4: 15.-16. Januar 2024

### Inhalte (Auszug)

- Allgemeine Grundsätze des Vergaberechts
- Vorbereitende Maßnahmen
- Wahl des Vergabeverfahrens
- Bekanntmachungen und Fristen
- Zusammenstellen der Ausschreibungsunterlagen
- Prüfung und Wertung der Angebote
- Dokumentation
- Informationspflichten
- Aufhebung und Einstellung des Vergabeverfahrens
- SektVO im Überblick
- VOL im Überblick
- VOB-Schwerpunkte

**Dauer: 2 Tage**

**Zeitplan:**

**1. Tag 9-16:00h**

**2. Tag 9-16:00h**



**Dr. Rolf Theißen**

Rechtsanwalt, Lehrbeauftragter  
für Bau- und Vergaberecht  
TSP Theißen Stollhoff & Partner  
mbB Rechtsanwalts-gesellschaft, Berlin

**Das Modul findet online mit dem Webinartool „zoom“ statt.** Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns die Einwahldaten für das Online-Seminar. Für eine erfolgreiche und interaktive Teilnahme benötigen Sie eine stabile Internetverbindung, ein Mikrofon und im besten Fall auch eine Kamera. Lassen Sie vorab prüfen, ob unser Webinartool (zoom) von Ihrer IT freigegeben ist. Sie müssen keine Anwendungen herunterladen oder installieren. Wir empfehlen allerdings die „zoom“ App zu installieren, weil die Anwendung dann besser genutzt werden kann.

## Techniken der Verhandlungsführung

Die Teilnehmer sollen in ihrem Tagesgeschäft bei Verhandlungen eine größere Sicherheit gewinnen, professionelles Verhalten erfahren, erkennen und anwenden können.

- Worauf kommt es beim professionellen Einkauf an?
- Was gehört zu einer richtigen Vorbereitung einer Einkaufsverhandlung?
- Warum ist die Beachtung der Körpersprache so wichtig und was kann ich daraus erkennen?
- Was ist (gute) Kommunikation und warum ist sie für die Erreichung optimaler Einkaufsergebnisse die Grundvoraussetzung?
- Wie kann ich als Einkäufer Sicherheit ausstrahlen ohne überheblich zu wirken?
- Durchführung einer praxisorientierten Einkaufsverhandlung mit Videofeedback

**Dauer: 2 Tage**

**Zeitplan:**

**1. Tag 9-16:00h**

**2. Tag 9-16:00h**



**M5: 19.-20. Februar 2024**



**Holger Sucker**

Dozent für Kommunikations- und Präsentationstechnik an der Universität Wuppertal und Trainer bei Dr. Gaik-Seminare, Düsseldorf

**Modul 6**

**Veranstaltungsort**

**+ Unterbringung**

**Übernachungskosten**

**19.-20. Februar 2024 in Erfurt**

**Dorint Hotel am Dom Erfurt**

**Theaterplatz 2, 99084 Erfurt**

**142,00€ pro Nacht zzgl. MwSt.**

## Rechtsfragen im ÖPNV-Einkauf 2

Grundlagen der Vertragsgestaltung, Corporate Compliance

Neben dem eigentlichen Vergaberecht werden die weiteren zu berücksichtigenden gesetzlichen Bestimmungen und Rahmenbedingungen vorgestellt und diskutiert. Dieses Modul befähigt den Einkäufer, rechtssicher zu handeln und mit Haftungsfragen kompetent umgehen zu können. Ebenso wie in Teil 1 der Rechtsfragen wird besonderer Wert auf Fallbeispiele aus dem ÖPNV gelegt.



M6: 04.-05. März 2024

### Inhalte (Auszug)

- Grundlagen im BGB
- Allgemeine Geschäftsbedingungen und wie man sie interpretiert
- Abschluss von Rahmenverträgen: Wert- und Mengenkontrakte
- Kauf-, Werk- und Dienstverträge
- Vertragserfüllung/Lieferverzug/Schlechtleistung
- Haftungsaspekte im Einkauf
- Rechtliche Complianceaspekte im ÖPNV-Einkauf
- Strafrechtliche Risiken im Vergaberecht erkennen und vermeiden
- Compliance – was ist das?
- Installation eines Compliance-Systems: Vorbeugen - Kontrolle - Reagieren
- Instrumente eines Compliance-Management

**Dauer: 2 Tage**

**Zeitplan:**

**1. Tag 9-16:00h**

**2. Tag 9-16:00h**



**Jens Böttcher**

Rechtsanwalt, Fachanwalt für  
Bau- und Architektenrecht  
TSP Theißen Stollhoff & Partner  
mbB Rechtsanwalts-gesellschaft, Berlin

**Das Modul findet online mit dem Webinartool „zoom“ statt.** Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns die Einwahldaten für das Online-Seminar. Für eine erfolgreiche und interaktive Teilnahme benötigen Sie eine stabile Internetverbindung, ein Mikrofon und im besten Fall auch eine Kamera. Lassen Sie vorab prüfen, ob unser Webinartool (zoom) von Ihrer IT freigegeben ist. Sie müssen keine Anwendungen herunterladen oder installieren. Wir empfehlen allerdings die „zoom“ App zu installieren, weil die Anwendung dann besser genutzt werden kann.

## Werkzeuge und Methoden des strategischen Einkaufs

Fundierte und richtige Entscheidungen im Einkauf treffen

Die Teilnehmer bekommen einen umfassenden Über- und Einblick in die strategischen Fragestellungen sowie deren Methodiken im Einkauf und lernen, diese zielsicher einzusetzen. Sie erweitern ihren Erfahrungshorizont und üben die Betrachtung und Beurteilung von Sachverhalten aus verschiedenen Blickwinkeln. Sie diskutieren die zentralen strategischen Optionen in der Beschaffung und erlernen Instrumente eines langfristig orientierten Einkaufsmanagements.



M7: April 2024

### Inhalte (Auszug)

- Typische Zielsetzungen und Zielkonflikte des Einkaufs
- Aufbau und Elemente von Beschaffungsstrategien
- Beschaffungsprozess: Vom Bedarf bis zum Auftrag, Bedarfsanalyse
- Der Ausschreibungs- und Vergabeprozess: Angebotsvergleiche und Nutzwertanalyse, Lieferanteanalyse und -auswahl
- Lasten- und Pflichtenheft
- Werkzeuge des Einkaufs: ABC / XYZ Analyse, Potenzialanalyse
- Kalkulation
- Lieferanten- und Produkt-Portfolio

**Dauer: 2 Tage**

**Zeitplan:**

**1. Tag 9-16:00h**

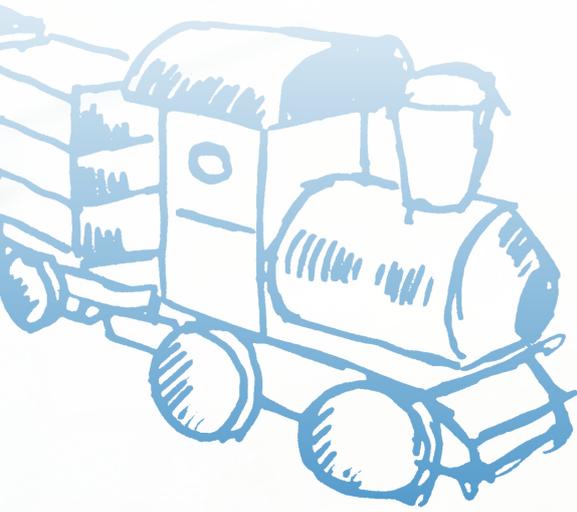
**2. Tag 9-16:00h**



**Dr.-Ing. Robert Coenen**

Geschäftsführer  
beka GmbH, Köln

**Das Modul findet online mit dem Webinartool „zoom“ statt.** Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns die Einwahldaten für das Online-Seminar. Für eine erfolgreiche und interaktive Teilnahme benötigen Sie eine stabile Internetverbindung, ein Mikrofon und im besten Fall auch eine Kamera. Lassen Sie vorab prüfen, ob unser Webinartool (zoom) von Ihrer IT freigegeben ist. Sie müssen keine Anwendungen herunterladen oder installieren. Wir empfehlen allerdings die „zoom“ App zu installieren, weil die Anwendung dann besser genutzt werden kann.



## Besonderheiten bei der Beschaffung von Fahrzeugen

Herausforderungen bei der Beschaffung von Bus und Tram

Die Teilnehmer lernen die technischen und kaufmännischen Besonderheiten bei Beschaffungsprojekten von Fahrzeugen aus Sicht von Praktikern kennen und anzuwenden. Das Vorgehen im Projekt, die Aufstellung von technisch kaufmännischen Kriterienkatalogen, das Anwenden des Vergaberechts und die Auswertung von Angeboten werden anhand von Praxisbeispielen und Fallübungen vorgestellt und diskutiert. Die besonderen Aspekte bei der Beschaffung von New-Mobility-Konzepten werden ebenfalls praxisnah beleuchtet.



M8: Mai 2024

### Inhalte (Auszug)

- Vor der Ausschreibung: strategische Marktsondierung und -beeinflussung: Geht das?
- Technische Besonderheiten von Tram und Bus
- LCC, RAMS, Obsoleszenz: Langzeitkonzepte in der Beschaffungsphase berücksichtigen
- Wie geht man die konkrete Ausschreibung von Fahrzeugen an?
- Abstimmung und Begleitung des Projektmanagements
- Festlegen von technischen und kaufmännischen Kriterien – Wahl des geeigneten Vergabeverfahrens
- Begleitung der Ausschreibungserstellung
- Einholung von Angeboten
- Auswertung der Angebote
- Störungen im Vergabeprozess
- Vergabe, Vertragsschluss und Auftragsabwicklung
- Besonderheiten bei der Beschaffung von New-Mobility

**Dauer: 2 Tage | Zeitplan: Beide Tage jeweils von 9-16:00h**

Die Referenten werden noch benannt

**Modul 8**

**Wird noch bekannt gegeben**

**Veranstaltungsort**

**+ Unterbringung**

**Übernachungskosten**

## PRÜFUNG

Der Lehrgang endet mit einer zweitägigen Prüfung in Köln. Diese wird von der VDV-Akademie und der beka abgenommen. Die Teilnehmer erhalten nach bestandener Prüfung ein entsprechendes Zertifikat.

### Die Prüfung setzt sich wie folgt zusammen:

**TEIL A:** Gruppenarbeit: – Ableitung von Einkaufsstrategien und taktisch/operativen Maßnahmen anhand eines Fallbeispiels (Dauer 4 Stunden), Präsentation von je 15 Minuten je Gruppenmitglied. Das Prüfungsthema wird den Teilnehmern während des letzten Moduls mitgeteilt.

**TEIL B:** Mündliche Einzelprüfung – je 30 Minuten/Teilnehmer.

Nach bestandener Prüfung  
wird ein Zertifikat zum  
„Facheinkäuferin/  
Facheinkäufer im ÖPNV“ erteilt.

## LEHRGANGSGEBÜHR TEILNEHMER

### Frühbucherrabatt

Bei Anmeldungen bis zum 07.07.2023 beträgt die Lehrgangsgebühr **5.100,00 €** zzgl. MwSt.

Bei Anmeldungen nach dem 08.07.2023 beträgt die Lehrgangsgebühr **5.800,00 €** zzgl. MwSt.

Die Module können auch einzeln gebucht werden. Einzelpreis je Modul **845,00 €** zzgl. **125,00 €** Tagungspauschale (bei Präsenzveranstaltungen). Alle Preise verstehen sich zzgl. MwSt.

### Zusätzliche Tagungspauschale für den gesamten Lehrgang **760,00 €** zzgl. MwSt.

Die Tagungspauschale versteht sich inklusive folgender Leistungen bei Präsenzveranstaltungen:

- Mittagessen (inkl. alkoholfreier Getränke) an allen Veranstaltungstagen
- Abendessen am ersten Veranstaltungstag
- Getränke zum Abendessen (inkl. alkoholfreier Getränke) und auf Wunsch max. 3 Gläser Bier oder Hauswein)
- Kaffeepausen und Tagungsgetränke

## ORGANISATION

Anmeldeschluss: **Freitag, 25. August 2023**

Mindestteilnehmerzahl: 6

maximale Teilnehmerzahl: 15



## Ihre Ansprechpartner

**Sandra Wendel**

Tel.: 0221 / 95 14 49-28

E-Mail: wendel@beka.de

**Corinna Laimer**

Tel.: 0221 / 95 14 49-21

E-Mail: laimer@beka.de

**beka GmbH**

Christophstraße 15-17 • 50670 Köln

Tel.: 0221 / 95 14 49-14

[www.beka.de](http://www.beka.de)

## 5. Lehrgang: Facheinkäufer/in im ÖPNV

Bitte senden Sie uns diese Anmeldung per Mail an [seminare@beka.de](mailto:seminare@beka.de)  
Anmeldung per Internet auf [www.bekaseminare.de](http://www.bekaseminare.de)

Vor- und Zuname

Position

Unternehmen

Anschrift

PLZ/Ort

E-Mail-Adresse des/der Teilnehmer

Telefon

Die Lehrgangsgebühr, die Tagungspauschale sowie die Übernachtungskosten gem. Ankündigung zzgl. ges. MwSt. bitte ich in Rechnung zu stellen an:

Bestellnummer

Datum

Unterschrift/Stempel

### Organisation

Bitte benutzen Sie dieses Anmeldeformular. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Als definitive Zusage zur Lehrgangsteilnahme erhalten Sie für jede Einzelveranstaltung eine Anmeldebestätigung. Drei Wochen vor jedem Block erhalten Sie die Lehrgangsunterlagen per Mail. Bitte vermerken Sie auf Ihrer Anmeldung Ihre Übernachtungswünsche. Wir werden die Zimmerreservierung für Sie in den Hotels veranlassen und Ihnen die Übernachtungskosten mit der Lehrgangsgebühr und der Tagungspauschale zzgl. der ges. MwSt. nach der jeweiligen Veranstaltung in Rechnung stellen.

### Lehrgangsgebühr

Die Informationen zu den Lehrgangsgebühren finden Sie auf Seite 11 des Flyers. Die Kosten für die Übernachtungen entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Programm.

### Wichtige Abfrage zum Datenschutz

Ihre Daten werden von der beka GmbH und Partnerunternehmen zur Organisation der Veranstaltung verwendet. Wir werden Sie gerne künftig über unsere Veranstaltungen informieren. Mit Ihrer Zustimmung geben Sie Ihre Einwilligung, dass wir Sie auch per E-Mail kontaktieren dürfen und Ihre Daten in den Teilnehmerlisten der Veranstaltung veröffentlichen. Stimmen Sie dem zu:

ja

nein

Weiterhin wollen wir Sie informieren, dass wir Fotos von Veranstaltungen auf unserer Website [www.beka.de](http://www.beka.de) veröffentlichen.

### Stornierung/Umbuchung/AGB

Bei Stornierung bis zum Anmeldeschluss werden 50 %, nach Anmeldeschluss die volle Teilnahmegebühr sowie etwaige Hotelausfallkosten berechnet. Die Stornierung ist schriftlich vorzunehmen. Eine Vertretung ist selbstverständlich möglich. Bei Nichterscheinen werden die gesamte Teilnahmegebühr sowie die Hotelkosten berechnet. Alle Preise verstehen sich zzgl. Mehrwertsteuer. Des Weiteren gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## Anmeldung

Hiermit melde ich mich für folgende Lehrgangsteile an:

- Gesamt-Lehrgang**  
Bitte vermerken Sie bei den jeweiligen Einzelveranstaltungen Ihre Übernachtungswünsche.
- Modul 1** (2 Tage)  
**26.-27. September 2023, digital**
- Modul 2** (2 Tage)  
**06.-07. November 2023, Hamburg**  
Ich bitte um Zimmerreservierung
  - ab Vorabend
  - ab Veranstaltungstag
  - Ich wünsche keine Zimmerreservierung



- Modul 3** (2 Tage)  
**29.-30. November 2023, digital**
- Modul 4** (2 Tage)  
**15.-16. Januar 2024, digital**
- Modul 5** (2 Tage)  
**19.-20. Februar 2024, Erfurt**  
Ich bitte um Zimmerreservierung
  - ab Vorabend
  - ab Veranstaltungstag
  - Ich wünsche keine Zimmerreservierung
- Modul 6** (2 Tage)  
**04.-05. März 2024, digital**

- Modul 7** (2 Tage)  
**April 2024, digital**
- Modul 8** (2 Tage)  
**Mai 2024, Ort wird noch bekannt gegeben**  
Ich bitte um Zimmerreservierung
  - ab Vorabend
  - ab Veranstaltungstag
  - Ich wünsche keine Zimmerreservierung
- Prüfung** (2 Tage)  
**Juni/Juli 2024 in Köln**  
Ich bitte um Zimmerreservierung
  - ab Vorabend
  - ab Prüfungstag
  - Ich wünsche keine Zimmerreservierung

Bitte entsprechendes ankreuzen. Nur bei Präsenzveranstaltungen müssen Übernachtungswünsche angegeben werden.